

Dominique LE MEUR
Présidente du CCAS,

À

**Mesdames, Messieurs les membres du
Conseil d'Administration du CCAS
56390 GRAND-CHAMP**

N/Réf : DLM/FBP/TE/2024-12-10 CA CCAS

Objet : Conseil d'Administration du 10/12/2024

PJ : Document de travail
Projet du Procès-Verbal CA du 17/09/2024
Convention de partenariat Banque Alimentaire du Morbihan
Procédures liées Fonds de Social Européen (FSE+)
Règlement intérieur des salles de la Maison des Solidarités
Convention de location Agora Services Charte de bon usage des moyens informatiques et de télécommunication
Convention de location des Tiny Houses CCAS Morbihan Habitat
Charte de bon usage des moyens informatiques et de télécommunication

Mesdames, Messieurs,

J'ai l'honneur de vous informer que la prochaine réunion du Conseil d'Administration du CCAS se tiendra le :

Mardi 10 décembre 2024 à 18h30
Salle Polyvalente – Maison des Solidarités – 12 rue des hortensias

L'ordre du jour sera le suivant :

1. Approbation du procès-verbal du 17 septembre 2024
2. CCAS : Convention de partenariat avec la Banque Alimentaire du Morbihan et Procédures Fond Social Européen (FSE+)
3. CCAS : Convention d'occupation des salles du VIL à la commune
4. CCAS : Règlement intérieur et Tarifs 2025 des salles du VIL
5. CCAS : Colis de Noël 2024 et Nouvelle procédure des colis de Noël 2025
6. CCAS : Aide Sociale de fin d'année
7. CCAS : Maison des Solidarités – Résidence Sociale FJT et résidence de tourisme : convention de location à l'association AGORA Services
8. CCAS : Délégation de la gestion locative des 10 Tiny Houses au CCAS de Grand-Champ
9. CCAS Finances : Admission en non-valeur
10. BUDGET CCAS : Acceptation des dons au CCAS du 4ème trimestre 2024
11. CCAS Finances : Autorisation à engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement en 2025
12. SSIAD Finances : Autorisation à engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement en 2025
13. SSIAD : Création d'un SAD mixte (Service d'Aide et de Soins à Domicile) : lettre d'intention
14. RESSOURCES HUMAINES : Instauration d'une charte de bon usage des moyens informatiques et de télécommunications

- 15. RESSOURCES HUMAINES :** Instauration d'une charte du télétravail
- 16. RESSOURCES HUMAINES :** modification du tableau des effectifs
- 17. RESSOURCES HUMAINES :** mise à disposition de personnel pour la gestion des occupants, Village de Tiny Houses
- 18. COMMANDE PUBLIQUE :** Décisions de la Présidente au titre de ses délégations : n° 2024-001 à n°2024-008

Informations diverses : (transmises en séance)

- Point sur le Repas des aînés du 12 octobre 2024
- Point sur la collecte nationale 2024
- Chèques cadeaux de fin d'année en faveur des agents CCAS et SSIAD

Comptant sur votre présence et avec mes remerciements,

Je vous prie d'agréer, Mesdames, Messieurs, l'expression de mes sentiments distingués.

La Présidente,
Dominique LE MEUR

